

**Консультационный пункт по оказанию ранней комплексной помощи
детям с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детям-
инвалидам дошкольного возраста от 0 до 3 лет.**

- Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о консультационном пункте (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 - «Об образовании в Российской Федерации», приказом № 459-од от 20.12.2017г. УО администрации Богучанского района Красноярского края, определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста и разработано в целях оказания методической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста на дому и посещающими дошкольное учреждение, обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность консультационного пункта, функционирующего в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детском саду «Буратино» с. Чунояр (далее - МКДОУ).
- 1.3. Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста.
- 1.4. Консультационный пункт оказывает психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) дошкольников в вопросах воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.5. Услуги консультационного пункта предоставляются на бесплатной основе.
- 1.6. Отношения родителей (законных представителей), детей и специалистов консультационного пункта строятся на основе сотрудничества и уважения к личности ребёнка.

- 1.7. Основными принципами работы консультационного пункта являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.
- 1.8. Консультационный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста.
- 1.9. Информация о порядке работы консультативного центра МКДОУ проводится в форме устного и письменного информирования Родителей, путем размещения информации на стенде ДОУ, на Интернет-сайте ДОУ (buratinosad@mail.ru).
- 1.10. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи Родители обращаются в ДОУ с личным заявлением, в котором также дают согласие на обработку персональных данных (приложение 1).
- 1.11. Режим работы консультативного центра определяется ДОУ самостоятельно и работает по графику, утвержденному приказом руководителя ДОУ.
- 1.12. Срок деятельности консультативного центра ДОУ – постоянно, в течение календарного года.

- Цели и задачи консультационного пункта

- 2.1. Консультационный пункт создается с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи и повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста.
- 2.2. Основные задачи консультационного пункта:
- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, как в очной форме, так и дистанционно.
 - распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников;
 - содействие в социализации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
 - информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

- Организация деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт на базе МКДОУ открывается на основании приказа заведующего дошкольным образовательным учреждением при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультационного пункта возлагается на заведующую МКДОУ.

3.3. Координирует деятельность консультационного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДОУ.

3.4. Консультационный пункт работает согласно графику работы.

3.5. Старший воспитатель МКДОУ организует работу консультационного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу консультационного пункта в соответствии с графиком работы консультационного пункта, специалистов МКДОУ;
- изучает запросы семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультационным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы консультационного пункта и контролирует его исполнение;
- обеспечивает дополнительное информирование населения через размещение информации на официальном сайте МКДОУ о работе консультационного пункта;

3.6. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, не посещающими и посещающими МКДОУ, осуществляют специалисты консультационного пункта МКДОУ.

3.7. Режим работы специалистов консультационного пункта определяется исходя из режима работы МКДОУ.

Порядок организации оказания Помощи включает в себя следующие процедуры:

- занесение запросов в различной форме (через официальный сайт, по телефону, лично в устной или письменной форме) в Журнал регистрации запросов Консультативного пункта с отметкой руководителя Консультативного

пункта об ответственных за исполнение запросов и сроках их исполнения; **(приложение 2)**

- заключение договора между Детским садом и родителями (законными представителями) в случае возникновения необходимости в длительном (более 2-х обращений) сотрудничестве для оказания Помощи; **(приложение 3)**
- непосредственное осуществление консультирования в различных формах, определенных руководителем Консультативного пункта или родителями (законными представителями) в запросе;
- занесение специалистами записей в Журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей) **(Приложение 4)**.

3.8. Основанием для оказания Помощи является запрос, зарегистрированный в Журнале регистрации запросов Консультативного пункта. Не подлежат рассмотрению:

- запросы, в содержании которых используются нецензурные или оскорбительные выражения или угрозы в адрес специалистов Консультативного пункта;
- запросы, не содержащие адреса обратной связи (домашний адрес, e-mail или номер телефона в зависимости от выбранной формы консультирования).

- Основное содержание деятельности консультационного пункта

4.1. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов МКДОУ. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультативном пункте, определяется исходя из кадрового состава МКДОУ.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно как в очной форме, так и дистанционно.

4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультационном пункте, определяется штатным расписанием МКДОУ.

4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста на дому и посещающими МКДОУ, в консультационном пункте проводится в индивидуальной и подгрупповой форме.

4.5. Услуги, предоставляемые консультационным пунктом:

- просвещение родителей (законных представителей);
- информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (социальное, педагогическое), информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;
- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи; социальная адаптация ребенка в детском коллективе, развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- организация видеозаписи коррекционно-развивающих занятий с детьми и трансляция родителям способов работы педагогов с детьми.

– Права и ответственность

Родители имеют право:

5.1. На получение квалифицированной консультационной помощи, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и развития детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

МКДОУ имеет право:

5.2. На внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учётом интересов и потребностей родителей.

5.3. На прекращение деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

5.4. МКДОУ несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации консультационного пункта.

VI - Документация консультационного пункта

6.1. Ведение документации консультативного пункта выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации консультационного пункта:

- годовой план работы образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами МКДОУ на учебный год и утверждается его руководителем.

В течение учебного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;

- журнал предварительной записи родителей в консультативном пункте
- журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законных представителей), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания
 - график работы консультационного пункта;
- договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДОУ.

6.3. Отчет о работе консультационного пункта оформляется в конце учебного года.

Приложение 1 к Положению
«Консультационный пункт по оказанию
ранней комплексной помощи детям
с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
и детям-инвалидам дошкольного
возраста от 0 до 3 лет.
приказ № _____ от _____

Форма заявления
по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

Заведующему
МКДОУ детский сад «Буратино» с. Чунояр
Базловой Н.А.

(ФИО родителя (законного представителя))
Паспортные данные: серия _____ № _____
кем и когда выдан _____
Адрес регистрации: _____
Фактический адрес проживания: _____
Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу оказывать мне (моему ребенку) методическую, диагностическую и консультативную помощь в воспитании моего ребенка:

ФИО ребенка _____

Дата рождения (число, месяц, год) « _____ » _____ 20 _____

Свидетельство о рождении (серия, номер) _____ № _____

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие относятся: фамилия, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, номер телефона (домашний, мобильный)

(подпись)

(ФИО родителя)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 2 к Положению
«Консультационный пункт по оказанию
ранней комплексной помощи детям
с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
и детям-инвалидам дошкольного
возраста от 0 до 3 лет.
приказ № _____ от _____

Журнал предварительной записи,
регистрации звонков и обращений родителей (законных представителей), посещающих в
консультативный центр, психолого-педагогической помощи родителям (законным
представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме
семейного образования

№	Дата	Ф.И. ребенка, дата рождения (число, месяц, год)	ФИО родителя (законного представителя)	домашний адрес, e-mail, № телефона для обратной связи	Повод обращения (проблема)	Ф.И.О. назначаемого специалиста	Дата и время консультации	Подпись специалиста

Приложение 3 к Положению
«Консультационный пункт по оказанию
ранней комплексной помощи детям
с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
и детям-инвалидам дошкольного
возраста от 0 до 3 лет.
приказ № _____ от _____

**Договор
об оказании консультативной помощи**

« » _____ 20 ____ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Буратино» с. Чунояр,

наименование Организации, на базе которой создан Консультативный пункт

именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице руководителя Базовой Надежды Александровны, действующего на основании Устава, и родители (законные представители) именуемые в дальнейшем Родители

Фамилия, имя, отчество матери или отца (законных представителей) ребенка

Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения

с другой стороны, заключили в соответствии с Положением о Консультативном пункте настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом договора является предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи (далее - Помощь) родителям (законным представителям) детей раннего возраста (от 0 до 3 лет), и детей с ограниченными возможностями здоровья не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

2. Обязанности Учреждения

Консультативный пункт Учреждения обязуется:

- оказывать Помощь Родителям по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей младенческого, раннего возраста, детей с ОВЗ;
- проводить (с согласия Родителей) психолого-педагогическую диагностику развития детей младенческого, раннего возраста и детей с ОВЗ и на ее основе давать рекомендации по психическому и социальному развитию детей.
- обеспечивать конфиденциальность информации;
- соблюдать настоящий договор.

3. Обязанности Родителей

Родители обязуются:

- соблюдать требования настоящего договора и Положение о Консультативном пункте;
- выполнять рекомендации специалистов, содействовать созданию условий, обеспечивающих эффективность Помощи;
- предварительно записываться на индивидуальные консультации по телефону.
- своевременно уведомлять специалистов Консультативного пункта о невозможности посещения консультации в заранее согласованное время;
- выполнять законные требования специалистов Консультативного пункта в части, отнесенной к их компетенции;
- уважать честь, достоинства и права должностных лиц, оказывающих Помощь.

4. Права Учреждения

Консультативный пункт Учреждения имеет право:

- выбирать способ оказания услуг;
- вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию детей;
- требовать от Потребителя соблюдения настоящего договора;
- защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Потребителем;
- защищать свои профессиональные честь и достоинство;
- отказать Родителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Родитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

5. Права Родителя

Родитель имеет право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых услугах;
- вносить предложения по улучшению работы Консультативного пункта;
- требовать выполнение условий настоящего договора;
- защищать права и достоинства своего ребенка;
- требовать выполнение уставной деятельности;
- присутствовать на групповых мероприятиях, проводимых в Консультативном пункте (групповые консультации, родительские собрания и др.)
- расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор заключен на период

(указывается срок от 1 месяца до 1 года)

и вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

7.2. Споры и разногласия, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах: один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Родителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8. Адреса и реквизиты сторон:

Организация

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Буратино» с. Чунояр
Юридический адрес: 663459 Красноярский край, с Чунояр, ул. Партизанская, 2
Телефон: 8 (39162)38-1-65
e-mail: buratinosad@mail.ru

Руководитель:

Н.А.Базлова

Ф.И.О.

подпись

«__»

20__ г.

дата

м.п.

Родитель (законный представитель)

Ф.И.О.

Адрес регистрации/фактического проживания:

Телефон (домашний, рабочий, мобильный)

Паспорт:

«__» _____ 20__ г.

подпись

дата

Приложение 4 к Положению
«Консультационный пункт по оказанию
ранней комплексной помощи детям
с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)
и детям-инвалидам дошкольного
возраста от 0 до 3 лет.
приказ № от

**Журнал регистрации оказания
методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи
родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного
образования в форме семейного образования**

№ п/ п	Дата, время проведен ия консульта ции	ФИО родителе й (законных представите лей)	ФИО ребен ка возра ст	Тема консульта ции	Форма проведен ия консульта ции (личный прием, дистацио нно)	Ф.И.О. консульта нта, должност ь	Рекомендаци и, данные в ходе консультиров ания